MEDECINS SANS FRONTIERES
ARTSEN ZONDER GRENZEN

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE POUR MSF HOLLANDE

MANOEUVRE QUALIFIÉ

MSF-Hollande cherche à recruter :

Titre de fonction	**: Manœuvre Qualifié**
Pour le projet	**: Uvira**
Lieu de travail	**: Uvira**
Famille professionnelle	**: Loqistique**
Niveau	**: 2**

Pour poste permanent :

Nombre de personnes	**: 1**
Date de début du contrat	**: mai 2025**
Durée du contrat	**: 3 mois**

Pour poste remplaçant :

Nombre de personnes	**: 3**

MEDECINS SANS FRONTIERES HOLLANDE (MSF-H) est une Organisation Internationale Humanitaire Médicale qui apporte secours aux populations en détresse, aux victimes de catastrophes d'origine naturelle ou humaine, de situation de belligérance, sans aucune discrimination de race, de religion, philosophique ou politique. Elle œuvre dans la neutralité, dans le strict respect de l'éthique médicale universelle et du droit à l'assistance humanitaire. Ses actions à l'Est de la R.D.C consistent essentiellement en un appui Médical, Nutrition, Eau & Assainissement.

Position dans l'Organisation	
Responsable (hiérarchique):	**Superviseur d'activité technique**
Responsible (fonctionnel)	**Superviseur d'activité technique**

But principal

Exécuter des tâches techniques et de logistique spécifiques propres à ses qualifications, selon les procédures de MSF et suivant les instructions de son supérieur hiérarchique afin de contribuer à la construction, au bon fonctionnement, à la propreté et aux réparations dans les locaux de MSF.

Responsabilités

- Exécuter des travaux dans les domaines de la charpenterie, de la plomberie, de la construction de structures de santé, de bureaux, de maisons, etc.
- Prioriser, suivre et exécuter des travaux de réparation et maintenance dans le bureau et les maisons de MSF, y compris de faire de la peinture, du nettoyage, de s'occuper du jardin et de la propreté générale.
- Inspecter les matériels et équipements, effectuer les réparations éventuelles s'il s'agit de petites réparations ou informer son supérieur hiérarchique dans le cas de réparations importantes.
- Entretenir les jardins y compris de tondre le gazon, arracher les mauvaises herbes, tailler les bordures, mettre de l'engrais, pulvériser de l'insecticide et arroser.

Scanned with ACE Scanner

• Prendre toutes les mesures de sécurité nécessaires pour chacune des tâches accomplies et faire la même chose vis-à-vis de ses assistants.
• S'assurer de la propreté des zones de travail communes.
• Prendre soin de l'équipement fourni.
• Informer ses supérieurs de tout incident qui peut survenir durant l'exécution du travail.

Responsabilités Spécifiques à la Section MSF / Contexte

Le manœuvre travaillera surtout sur des activités d'électricité.
Le projet d'Uvira est en cours de transformation vers un projet d'urgence. Dans ce contexte, nous développons considérablement nos activités techniques. Ce nouveau manoeuvre jouera un rôle déterminant dans cette expansion. Cela implique une grande flexibilité.

Conditions Requises

Éducation	Aucune requise, savoir lire et écrire
Expérience	En électricité : Habiletés techniques nécessaires, 2 ans d'expériences minimum Dans réhabilitation et construction souhaitable.
Langues	Langue locale. Français souhaitable
Compétences	Compétences techniques : matrice système electrique et electronique

Formalités Administratives

Déposer votre dossier complet :

- Une lettre de motivation spécifiant clairement les raisons, votre intérêt et les compétences professionnelles liés au poste.
- Un CV avec copies des pièces scolaires, formations reçues, attestations de services rendus.
- Une copie de la carte de demandeur d'emploi de l'ONEM pour les sans emploi.

Soit par courrier papier aux bureaux de MSF-H à Bukavu, Uvira, Goma, Mweso ou Walikale
Soit par courrier électronique à l'adresse mail : drcskivu-jobs@oca.msf.org
Indiquer sur l'enveloppe ou dans l'objet de mail le titre du poste pour lequel vous postulez

Remarques :

- Les candidatures ne correspondant pas au profil du poste seront automatiquement éliminées.
- Il sera demandé au candidat sélectionné de présenter les originaux des pièces fournies pour vérifier l'authenticité des documents.
- MSF-H souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et favorise la diversité, l'équité et l'inclusion. Toutes les candidatures seront traitées sans discrimination ni favoritisme et seront examinées sur base des mêmes critères. **Les candidatures féminines sont fortement encouragées.**
- Les dossiers de candidatures ne seront pas retirés par les candidats non retenus et restent la propriété exclusive de MSF-Hollande.

Important : MSF-H ne perçoit des frais à aucun stade du recrutement. Nous tenons à mettre en garde toute personne contre des activités frauduleuses prétendument menées au nom de MSF-H ou de son personnel. Nous prions au public de nous signaler toute communication suspecte sur nos recrutements.

Calendrier de recrutement	
Étape	**Date**
Date limite du dépôt des candidatures	Dimanche, le 27/04/2025
Affichage des résultats d'analyse des CV	Samedi, le 03/05/2025

Scanned with ACE Scanner

Test écrit	Lundi, le 05/05/2025
Affichage des candidats retenus à l'entrevue	Mercredi, le 07/05
Entrevues	Vendredi, le 09/05/2025
Affichage de la décision finale	Lundi, le 12/05/2025

Fait à Uvira, le 17/04/2025

Pour MSF-H Sud Kivu

Delphine FERRY
Coordinatrice des Ressources Humaines Adjointe

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
"ONEM"
VISE PAR NOUS: MAHOMVU.M.
FONCTION: DIRECTEUR PROVINCIAL
LOCALITE: SUD-KIVU
DATE: 17/04/2025
SOUS LE N°
SIGNATURE

MEDECINS SANS FRONTIERES

Scanned with ACE Scanner